

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΗΣ /
ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ

ΕΚΔΟΣΗ
1.0

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΣΧΥΟΣ
29-04-2024



Η Εταιρεία, αναγνωρίζει ότι η εκπαίδευση είναι ένας βασικός παράγοντας για τη συνεχή αποτελεσματικότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στο πλαίσιο αυτό, η Εταιρεία έχει υιοθετήσει την παρούσα Πολιτική Εκπαίδευσης Στελεχών (εφεξής «Πολιτική»). Η Πολιτική αυτή περιλαμβάνεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρείας, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ. 3 περ. ια) του Ν. 4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης. Σκοπός της είναι να αποσαφηνίσει τις βασικές αρχές του εκπαιδευτικού προγράμματος των μελών του ΔΣ και στελεχών, ιδίως όσων εμπλέκονται στον εσωτερικό έλεγχο, στη διαχείριση κινδύνων, στην κανονιστική συμμόρφωση και στα πληροφοριακά συστήματα, συμβάλλοντας στη λειτουργία ενός αποτελεσματικού εκπαιδευτικού προγράμματος που καλύπτει τις ανάγκες των ανωτέρω.

Συνεχής κατάρτιση

Η Εταιρεία μεριμνά για τη διαρκή κατάρτιση και εκπαίδευση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των ανώτατων στελεχών αλλά και όσων προσώπων εμπλέκονται στον εσωτερικό έλεγχο, στη διαχείριση κινδύνων, στην κανονιστική συμμόρφωση και στα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα, η Εταιρεία επιμελείται ώστε τα ως άνω πρόσωπα να παρακολουθούν, σε τακτά χρονικά διαστήματα, επιμορφωτικά σεμινάρια συναφή με το εύρος των καθηκόντων τους και με το αντικείμενο επιχειρηματικής δραστηριότητας της Εταιρείας.

Για το σκοπό αυτό η Εταιρεία υποστηρίζει τα μέλη του ΔΣ και τα ανωτέρω στελέχη παροτρύνοντάς τα για τη συνεχή επιμόρφωσή τους, παρέχει τους απαιτούμενους πόρους για τη συνεχή ανάπτυξη των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους. Περαιτέρω διασφαλίζει τη συνεχή επικοινωνία και ενημέρωση των μελών ΔΣ από τα εκτελεστικά μέλη και τα ανώτατα στελέχη και εποπτικά όργανα της Εταιρείας. Επιπρόσθετα, αποσκοπεί στην κάλυψη τυχόν αδυναμιών που εντοπίζονται κατά την αξιολόγηση της καταλληλότητας.

Οι στόχοι της συνεχούς επιμόρφωσης είναι:

- να συμβάλει στην ενίσχυση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θεωρούνται απαραίτητα για κάθε μέλος και στέλεχος, προκειμένου να εκπληρώσει ουσιαστικά το ρόλο του,

- να ενημερώσει τα μέλη του ΔΣ και τα στελέχη σε σχέση με τις εξελίξεις και προκλήσεις και τις αλλαγές στο εσωτερικό ή εξωτερικό περιβάλλον,
- να συμβάλλει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των μελών του Δ.Σ ατομικά αλλά και των οργάνων (ΔΣ/ Επιτροπές) συλλογικά.

Εισαγωγική ενημέρωση (induction)

Ειδικότερα για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθιερώνεται διαδικασία της εισαγωγικής ενημέρωσης των μελών, η οποία ξεκινάει από το στάδιο της αξιολόγησης υποψηφίων νέων μελών και κατά την οποία τα υποψήφια μέλη:

- λαμβάνουν ενημερωτικό υλικό το οποίο είναι διαθέσιμο στο κοινό ή κατά γενικό κανόνα δεν αποτελεί ευαίσθητη και εμπιστευτική πληροφορία (Κανονισμό Λειτουργίας Εταιρείας, δημοσιευμένες οικονομικές εκθέσεις, εταιρικές ανακοινώσεις κλπ.),
- διενεργούν συναντήσεις με τον Πρόεδρο του ΔΣ ή/και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και ενημερώνονται για τις αρμοδιότητές τους, τις απαιτήσεις του ρόλου τους εντός και εκτός του ΔΣ ή/ και των Επιτροπών του, συμπεριλαμβανομένου και του ελάχιστου εκτιμώμενου χρόνου που απαιτείται για να ανταποκριθούν αποτελεσματικά στις υποχρεώσεις ως μέλους ΔΣ.

Αμέσως μετά την ανάληψη των καθηκόντων των νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου τίθεται σε εφαρμογή ειδικό πρόγραμμα εισαγωγικής ενημέρωσης των νέων μελών (induction) που περιλαμβάνει ενημερωτικές συναντήσεις, παρουσιάσεις και συζητήσεις με τα βασικά στελέχη της Διοίκησης με στόχο την κατανόηση του σκοπού και της φύσης των εργασιών της Εταιρείας. Επιπλέον, τα νέα μέλη ενημερώνονται για τις υποχρεώσεις τους σχετικά με τον Κώδικα Δεοντολογίας, τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τον Κανονισμό Λειτουργίας, τη χρηματιστηριακή νομοθεσία και γενικότερα τις πολιτικές και τις διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία της Εταιρείας. Στο πρόγραμμα της εισαγωγικής ενημέρωσης περιλαμβάνονται και συναντήσεις με τους τακτικούς ελεγκτές της Εταιρείας. Οι στόχοι του προγράμματος εισαγωγικής ενημέρωσης είναι:

- να επικοινωνήσει την αποστολή, το όραμα και τις αξίες της Εταιρείας,
- να ενημερώσει τα νέα μέλη σχετικά με την οργανωτική δομή, το μοντέλο λειτουργίας και εταιρικής διακυβέρνησης της Εταιρείας και ειδικότερα τη λειτουργία του ΔΣ,



- να συμβάλλει, όπου απαιτείται ανάλογα με το προφίλ (γνωσιακό και επαγγελματικό υπόβαθρο) κάθε μέλους, στην κατανόηση της αγοράς στην οποία λειτουργεί η Εταιρεία
- να επικοινωνήσει πρακτικά το ρόλο κάθε μέλους του ΔΣ και ειδικότερα τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες και τις υποχρεώσεις του ως μέλος του ΔΣ και των Επιτροπών του όπου απαιτείται,
- να ενημερώσει τα μέλη σχετικά με τις σχέσεις με τους εποπτικούς φορείς και αρχές, όπως η Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς.

Αντίστοιχο πρόγραμμα εισαγωγικής ενημέρωσης εφαρμόζεται και για τα Ανώτατα Διευθυντικά Στελέχη, μετά την ανάληψη των καθηκόντων τους.

Εκπαίδευση Λοιπών Στελεχών

Το πρώτο εκπαιδευτικό πρόγραμμα για κάθε εργαζόμενο στην εταιρεία είναι ένα εισαγωγικό πρόγραμμα, μέσα από το οποίο φροντίζει οι νέο προσληφθέντες εργαζόμενοι να ενημερώνονται σχετικά με τη δομή της εταιρείας, τις Αρχές, τον Κώδικα Δεοντολογίας και τον Εσωτερικό Κανονισμό Εργασίας, καθώς και θέματα που αφορούν στην προστασία των προσωπικών δεδομένων. Το πρόγραμμα αυτό υλοποιείται διά ζώσης, αλλά και εξ αποστάσεως (e-learning). Η Εταιρεία συνεργάζεται με εκπαιδευτικούς φορείς ώστε οι εργαζόμενοι της να συμμετέχουν σε προγράμματα ανάλογα με τις απαιτήσεις του ρόλου τους και τις ανάγκες τους για προσωπική ανάπτυξη.

Κάθε διευθυντικό στέλεχος μεριμνά για την ανάπτυξη του προσωπικού της Διεύθυνσης ευθύνης του και προσδιορίζει τις ανάγκες εκπαίδευσης, το σχετικό κόστος εκπαίδευσης σύμφωνα με τις επιμέρους ανάγκες των Διευθύνσεων και τις ετήσιες επιχειρησιακές κατευθύνσεις καθώς και διασφαλίζει την τήρηση και υλοποίηση του προϋπολογισμού σύμφωνα με τα προκαθορισμένα.

Έγκριση και αναθεώρηση της Πολιτικής

Η παρούσα Πολιτική θεσπίζεται με ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου από το οποίο εγκρίνεται, όπως επίσης και κάθε τροποποίησή της, ενώ επαναξιολογείται τακτικά από την Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων, η οποία υποβάλλει σχετικές εισηγήσεις στο Δ.Σ. Η παρούσα Πολιτική και τα



σχετικά προγράμματα εκπαίδευσης θα πρέπει να επικαιροποιούνται ώστε να λαμβάνουν υπόψη όλες τις αλλαγές ως προς τη διακυβέρνηση, τη στρατηγική, τις νομοθετικές εξελίξεις και τις εξελίξεις στην αγορά, κατόπιν παρακολούθησης και αξιολόγησης της εκτέλεσης και ποιότητας των προσφερόμενων προγραμμάτων και τη συμμόρφωση αυτών προς τη σχετική Πολιτική.